

Temeljem članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) te članka 90. stavak 1. i 2. i članka 91. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispr., 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18 i 98/19), osnivač Ana Bubalo Tikvan iz Sesveta, Trnavčev odvojak II. 12, dana 8.11.2019. godine donosi

ODLUKU O OSNIVANJU PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE LINEA

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se ustanova - osnovna škola pod nazivom Privatna osnovna škola Linea (u daljnjem tekstu: Škola).

Skraćeni naziv Škole je OŠ Linea.

Sjedište Škole je u Sesvetama, Trakošćanska 26.

Članak 2.

Osnivač Škole je Ana Bubalo Tikvan iz Sesveta, Trnavčev odvojak II. 12, OIB: 01022710616 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 3.

Djelatnost Škole je osnovno obrazovanje i odgoj, a obuhvaća opće obrazovanje, te druge oblike obrazovanja djece i mladih.

Odgoj i obrazovanje u Školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu te osiguranjem odgovarajućeg broja učitelja i stručnih suradnika.

Članak 4.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Škola će stjecati od Osnivača pružanjem usluga na tržištu te iz drugih zakonom dopuštenih izvora. Sredstva za osnivanje i početak rada Škole osigurava osnivač u iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 5.

Škola se upisuje u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, nakon donošenja rješenja o početku rada Škole.

Upisom u sudski registar, Škola stječe svojstvo pravne osobe.

U pravnome prometu Škola istupa u svoje ime i za svoj račun.

Školu zastupa i predstavlja ravnatelj Škole.

Članak 6.

Nastavna sredstva i pomagala Osnivač pribavlja iz osobne imovine.

Prostor potreban za obavljanje djelatnosti Osnivač će osigurati ugovorom o korištenju poslovnog prostora.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Škola ostvari dobit, ona će se upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Škole u skladu s aktom o osnivanju i statutom Škole.

Članak 7.

Prema Školi Osnivač ima prava i obveze što ih po zakonu, ovoj odluci i drugim propisima ima Osnivač.

Bez suglasnosti Osnivača Škola ne može:

- promijeniti ili proširiti djelatnost
- promijeniti naziv i sjedište
- osnovati drugu pravnu osobu

Bez suglasnosti Osnivača Škola ne može:

- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama
- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili drugu imovinu vrijednosti koja prelazi 20.000,00 kuna.

Članak 8.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Škola odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze i gubitke Škole.

Članak 9.

Tijela Škole su Školski odbor i ravnatelj.

Članak 10.

Školski odbor ima sedam članova, od kojih jednog člana bira i razrješuje radničko vijeće, a ako radničko vijeće nije utemeljeno, imenuju ga i opozivaju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana, a ostalih šest članova imenuje i razrješava:

- učiteljsko, nastavničko, odnosno odgajateljsko vijeće dva člana iz reda učitelja, nastavnika i stručnih suradnika,
- vijeće roditelja jednog člana iz reda roditelja koji nije radnik škole,
- Osnivač tri člana samostalno.

Članovi Školskog odbora imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Način donošenja odluka i druga pitanja važna uz način rada Školskog odbora utvrdit će se statutom Škole i poslovnikom rada Školskog odbora.

Članak 11.

Školski odbor obavlja sljedeće poslove:

- donosi program rada i razvoja Škole
- nadzire njihovo izvršavanje
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu
- predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti
- daje Osnivaču i ravnatelju Škole prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom i statutom Škole

Članak 12.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Škole.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje, predstavlja i zastupa Školu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Škole, zastupa Školu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima i odgovoran je za zakonitost rada Škole.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Školskog odbora ili Osnivača, odnosno organa kojeg je Osnivač odredio nastupati kao druga ugovorna strana i sa Školom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj Škole može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Školu u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se određuju obvezni odnosi.

Članak 13.

Ravnatelja Škole imenuje Školski odbor.

Mandat ravnatelja traje pet godina, a ista se osoba ponovno može imenovati ravnateljem.

Ravnatelj Škole može biti razriješen prije isteka mandata u slučajevima određenim zakonom i statutom Škole.

Za ravnatelja Škole može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika srednje ili osnovne škole.

Članak 14.

Učitelji i stručni suradnici moraju ispunjavati određenu vrstu obrazovanja koja je propisana Pravilnikom.

Članak 15.

Za privremenog ravnatelja imenuje se Ana Bubalo Tikvan iz Sesveta, Trnavčev odvojak II. 12, OIB: 01022710616, a koja je ovlaštena obaviti pripreme za početak rada Škole, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Članak 16.

Škola ima statut kojim se pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa, te uređuju druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Škole.

Upravno vijeće donijeti će statut u roku od 30 dana od dana upisa Škole u sudski registar.

Škola ima i druge opće akte sukladno zakonu, aktu o osnivanju i statutu Škole.

Statut Škole donosi Školski odbor uz suglasnost osnivača Škole.

Druge opće akte donosi Školski odbor, ako zakonom ili statutom Škole nije propisano da ih donosi netko drugi.

Članak 17.

Stručna tijela Škole su učiteljsko vijeće i razredno vijeće.
Ustrojstvo i djelokrug rada utvrdit će se statutom Škole.

Članak 18.

Osnivač se obvezuje:

- da će Školi pružati stručnu i drugu potrebnu pomoć u svezi s poslovanjem i da svojom aktivnošću neće remetiti poslovanje Škole
- Škola je dužna:
- obavljati djelatnost za koju je osnovana
 - kod zapošljavanja djelatnika tražiti prethodnu suglasnost osnivača
 - pravodobno izvršavati obveze po zakonu, općim aktima i odluci osnivača
 - najmanje jednom godišnje izvijestiti osnivača o radu i poslovanju

Članak 19.

Imovinu Škole čine stvari, prava i novčana sredstva pribavljena od Osnivača, pružanjem usluga na tržištu i drugih zakonom dopštenim izvora.

Članak 20.

Škola se osniva na neodređeno vrijeme, a prestaje na jedan od načina predviđenih zakonom.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Sesvetama, dana 08.11.2019. godine.

Osnivač: _____
Ana Bubalo Tikvan